

ПОЛОЖЕНИЕ

о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях

1. Настоящее положение разработано в целях создания условий для сообщения гражданами информации о фактах коррупционных правонарушений, в том числе несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее-коррупционные проявления), в действиях сотрудников МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк», предотвращения совершения правонарушений с использованием служебного положения, а так же осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики.

2. Настоящее положение устанавливает порядок функционирования «телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях сотрудников МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк», а также порядок реагирования на поступившие от граждан сообщения.

3. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

1) конфликта интересов в действиях сотрудников МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк»;

2) несоблюдения сотрудниками МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк», ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, иными нормативными правовыми актами;

3) иных коррупционных правонарушений в действиях сотрудников МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк».

4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте <https://21vasilek.tvoyasadik.ru>

5. Функционирование «телефона доверия» осуществляется в часы работы МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк» понедельник-пятница с 15.00-17.00 час.

6. Работа «телефона доверия» организована по номеру телефона: 8(902)446-90-94.

7. Приём сообщений граждан, поступающих на «телефон доверия» и содержащих информацию о коррупционных правонарушениях, осуществляется делопроизводителем с фиксацией излагаемого гражданином информации записью в журнале обращений, согласно приложению к настоящему Положению.

8. Сообщения, не содержащие информации о коррупционных правонарушениях подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном

Федеральным законом от 2 мая 2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. При регистрации сообщения о коррупционном правонарушении, делопроизводитель передаёт информацию ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк».

10. Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений МКДОУ «Детский сад №21 «Василёк» информирует заведующего о поступившем сообщении.

11. По результатам рассмотрения сообщения о коррупционных проявлениях заведующим в течение трех рабочих дней принимается решение о проведении проверки содержащихся доводов в сообщении, устанавливаются сроки проведения проверки.

12. В случае если в сообщении содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, подпадающем под признаки административного правонарушения либо преступления, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение направляется в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

13. О принятом решении и результатах проверки, указанных в пункте 11 настоящего Положения, заведующий направляет сообщение адресату.

14. Лица, работающие с сообщениями, поступившими по «телефону доверия», несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению о функционировании
"телефона доверия" для сообщения
информации о коррупционных проявлениях

Форма
ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о коррупционных проявлениях,
поступивших на "телефон доверия"

№ п/п	Дата поступления сообщения	Информация об адресате	Краткое содержание сообщения	Результаты рассмотрени я сообщения	Отметка о направлении сообщения (реквизиты исходящего письма)	Отметка о принятых мерах (реквизиты входящего письма)